

令和5年度 社会福祉法人仁愛会本部事業実績報告

1 法人の概要

- ・所在地 宮崎市大字跡江字井尻4540番地
- ・代表者 理事長 小倉 久明
- ・法人設立年月日 昭和51年 5月17日

2 法人が行う事業

1) 第1種社会福祉事業

障害者支援施設やまびこの里

2) 第2種社会福祉事業

イ) 幼保連携型認定こども園 国富こすもす保育園

ロ) 障害福祉サービス事業

① 多機能型事業所「跡江の杜はんぴどん」(生活介護・就労継続支援B型事業)

② ホームやまびこ (共同生活援助)

③ 短期入所事業やまびこ (短期入所)

ハ) 一時預かり事業 (国富こすもす保育園)

二) 生活困窮者に対する相談支援事業

「みやざき安心セーフティーネット事業」

3 役員等の状況

・理事 定数 6名

(任期満了日～ 令和6年度に関する定時評議員会の終結の時まで)

小倉 久明 理事 令和 5年 6月23日再任

原田 實 理事 令和 5年 6月23日再任

原 芳輝 理事 令和 5年 6月23日再任

日高 富士美理事 令和 5年 6月23日再任

桑畑 謙二 理事 令和 5年 6月23日再任

日高 光弘 理事 令和 5年 6月23日再任

・監事 定数 2名

(任期満了日～ 令和6年度に関する定時評議員会の終結の時まで)

寺藺 裕 監事 令和 5年 6月23日再任

田崎 博伸 監事 令和 5年 6月23日再任

・評議員 定数 7名

(任期满了日～ 令和6年度に関する定時評議員会の終結の時まで)

深田 勝廣	評議員	令和 3年 6月18日再任
長嶺 正次	評議員	令和 3年 6月18日再任
猪俣 俊秀	評議員	令和 3年 6月18日再任
黒木 隼人	評議員	令和 3年 6月18日再任
野坂 敬	評議員	令和 3年 6月18日再任
日高 元子	評議員	令和 3年 6月18日再任
西村 美穂	評議員	令和 3年 6月18日再任

4 理事会開催状況

- ① 令和5年6月6日 出席理事 6名 監事 2名
 - 1) 令和4年度 社会福祉法人仁愛会各事業所の事業報告と収支決算報告について
 - 2) 社会福祉法人仁愛会新役員(理事・監事)候補者の推薦について
 - 3) 社会福祉法人仁愛会給与規程の一部改正について
 - 4) 社会福祉法人仁愛会令和5年度第1回定時評議員会の開催について
- ② 令和5年6月23日 出席理事 6名 監事 2名
 - 1) 社会福祉法人仁愛会理事長の選任について
- ③ 令和5年7月31日 出席理事 6名 監事 2名 (書面による決議)
 - 1) 社会福祉法人仁愛会嘱託・パートタイム職員に関する規程の一部改正について
- ④ 令和5年8月31日 出席理事 6名 監事 2名 (書面による決議)
 - 1) 社会福祉法人仁愛会評議員選任・解任委員の選任について
- ⑤ 令和5年11月29日 出席理事 5名 監事 2名
 - 1) 令和5年度社会福祉法人仁愛会やまびこの里拠点区分及び国富こすもす保育園拠点区分第1次補正予算(案)について
 - 2) 社会福祉法人仁愛会職員給与規程の一部改正について
 - 3) 社会福祉法人仁愛会嘱託・パートタイム職員に関する規程の一部改正について
- ⑥ 令和5年12月26日 出席理事 5名 監事 2名
 - 1) 賞罰委員会での事案に関する制裁処分について
 - 2) 令和5年度第5回理事会第2号・第3号修正議案について
- ⑦ 令和6年3月18日 出席理事 6名 監事 2名
 - 1) 令和5年度社会福祉法人仁愛会やまびこの里拠点区分及び国富こすもす保育園拠点区分第2次補正予算(案)について
 - 2) 令和6年度社会福祉法人仁愛会各事業所の事業計画(案)と当初予算(案)

について

- 3) 社会福祉法人仁愛会就業規則の一部改正について
- 4) 社会福祉法人仁愛会嘱託・パートタイム職員に関する規程の一部改正について
- 5) 社会福祉法人仁愛会給与規程の一部改正について
- 6) 食品納入業者との納入契約について
- 7) 役員賠償責任保険の契約更新について

5 評議員会開催状況

- ① 令和5年6月23日 出席評議員 6名（1名欠席）理事 3名 監事 2名
 - 1) 令和4年度 社会福祉法人仁愛会各事業所の事業報告と収支決算報告について
 - 2) 社会福祉法人仁愛会次期役員（理事・監事）の選任について

6 監事の監査状況

令和5年5月25日

出席監事 2名

「令和4年度各事業の事業報告と収支決算の監査」

7 登記の状況

- 1) 法人登記（資産総額変更）

令和5年6月28日登記（令和5年3月31日変更）

資産総額の変更登記 6億6846万0397円

8 職員配置状況（令和6年3月31日現在）

（ ）内 嘱託・パート数

やまびこの里		はんぴどん		ホーム		こすもす保育園	
施設長	1	管理者	1(兼務)	管理者	1(兼務)	園長	1
サービス 管理責任者	2	サービス 管理責任者	2	サービス 管理責任者	1	保育教諭	12(3)
生活支援員	22(8)	生活支援員	11(1)	生活支援員	1	看護師	1
看護師	4(1)	看護師	1	看護師	1	その他 (調理・事務)	4(3)
管理栄養士	1(1)	送迎	1(1)	世話人	7(7)		
その他	11(3)						
計	41(13)	計	16(2)	計	10(7)	計	18(6)

※やまびこの里 その他は調理員7名 事務員4名

※はんぴどん管理者・ホーム管理者兼務のため、はんぴどんで計上しています

令和５年度 障害者支援施設やまびこの里事業実績報告

1. 事業概要

- (1) 定期的に利用者の人格と尊厳について WEB 講義の視聴を行い、内容について話し合う時間を設けることで人権尊重の意識を高めました。
- (2) 利用者の高齢化に伴い、介護の知識が重要なため、施設内研修や介護福祉士の資格取得に力を入れました。
- (3) 新型コロナウイルス、インフルエンザ等の感染症の動向に注意しながら、日中一時支援、短期入所支援の受け入れを行いました。新型コロナウイルスの５類移行もあり、昨年度に比べ、利用率が増加しました。
- (4) 地域の低所得世帯のため、跡江の杜はんぴどんと協働し、みやざき安心セーフティーネット事業に取り組んでいますが、今年度の利用はありませんでした。
- (5) 障害のある地域生活者等の情報を各相談事業所と連携して共有し、本人や家族の望むサービスを提供出来るように努めました。
- (6) 感染症予防のため、日々のバイタルチェックと様子観察、適宜抗原検査を行いました。陽性者との接触が考えられた時は、全利用者の抗原検査を実施し、感染予防に努めました。

2. 事業内容

- (1) 人権の尊重と虐待防止の徹底
 - 1) 利用者の人格と人権を尊重し、一人ひとりに合った支援を提供しました。随時見直しを行い、より良いサービスの提供に努めました。
 - 2) 3事業所合同での虐待防止・身体拘束適正化委員会を年３回開催し、職員から集めた不適切行為防止、業務振り返りチェックシートの結果について話し合いを行いました。また、係会で虐待に関する WEB 講義を視聴し、職員から意見を集めて話し合いを行うことで虐待に対する意識付けを行いました。
 - 3) これまでも職務経験に応じて虐待防止に係る研修を実施してまいりましたが、令和５年１２月に虐待事案が発生したことを受け、新たに「障害者虐待防止のための指針」を策定するなどの改善措置を行い、虐待防止の徹底を図りました。
- (2) 相談支援事業との連携・個別計画書の充実
 - 1) 相談支援事業所が作成したサービス等利用計画を基に利用者、保護者、担当職員の意見を取り入れ、個別支援計画書を作成しました。
 - 2) 半年に一度のペースで担当者会議を行い、進捗状況の確認及び見直しを行いました。緊急を要する課題については随時担当者会議を開催し、各部

署の職員から意見を集め、支援に反映しました。

(3) 施設運営の透明化と広報活動の推進

- 1) ホームページや広報誌を活用して社会福祉法人の財務状況及び施設運営全般に関する情報の透明化に努めました。
- 2) 年2回、第三者委員会を開催し、利用者、家族等からの相談内容と処理経過等の報告を行い、改善に努めました。
- 3) 年2回発行する「広報やまびこ」、毎月発行する「やまびこ宅急便」を通して、行事やレクリエーションの様子を開示しました。帰省や面会が難しい保護者から感謝の言葉をいただきました。

(4) 人材教育と人材育成

- 1) WEB研修(サポーターズカレッジ)や外部研修で得た知識を支援に活かせるように復命研修を行い、職員への周知を図りました。
- 2) 新入職員にはオリエンテーションで法人理念や虐待防止、身体拘束等に関する指針を説明し、一定期間、エルダー系の職員とペアで行動しながら実務指導を行いました。
- 3) 継続して資格取得制度を推進しており、今年度は介護福祉士国家試験に3名合格することが出来ました。

(5) 健康及び栄養管理の徹底

- 1) 感染症が疑われた際、これまでの感染対策の経験を活かし、隔離の有無、各部署への連絡、必要物品の配置等、迅速な初動対応を行うことが出来ました。また、利用者の健康管理においては、バイタルサインだけでなく体重の増減も考慮し食事形態及び摂取エネルギーの見直しを行うことで、現在だけでなく先々を見据えた利用者の健康保持に努めました。
- 2) 長期にわたる精神科薬の服用、加齢による身体的影響を考慮し、かかりつけ医だけでなく必要に応じて専門医療機関への受診を行いました。また、高齢者に対しては、認知機能を調べるため、脳神経外科への受診を行いました。その受診結果を関係職員と共有することで、より安心・安全な施設生活が送れるように努めました。
- 3) 定期健診や諸検査及び施設での生活状況を基に、服薬状況、基礎疾患の有無、障害特性等を考慮しながら時系列に分析することで、かかりつけ医への薬剤調整相談や日常生活における注意点等の情報共有を図り、利用者の健康保持に努めました。
- 4) 唾液分泌量の低下による口腔内の乾燥リスクが高まることで、口腔内の清潔保持がより重要になるため、毎食後の歯磨きケアに看護師も携わることでより一層、呼吸器系への感染防止に努めました。また、加齢により嚥下機能の低下を認める利用者に対しては、かかりつけ医にて嚥下機能検査を実施しました。言語聴覚士の助言を基に、食事形態の変更や必要に

応じて食事介助を取り入れることで、より安全な食事を提供することに努めました。健康面については、フットケア研修での知識・技術を活かすと共に、訪問マッサージを取り入れることで、身体機能の保持に努めました。

5) 感染拡大防止に向けた取り組みとして、新型コロナウイルスやインフルエンザ感染者数の動向を随時確認し、感染対策委員会を開催しました。手指消毒の徹底、職員一人一人の体調管理の徹底を図ると共に、利用者家族及び関係機関等の感染動向にも注視することに努めました。また、利用者の高齢化により、季節の変わり目や昼夜の気温差によっても体調面へ影響するため、室温管理や衣類調整への配慮にも努めました。

6) 管理栄養士による栄養ケア計画書の作成、見直しを継続し、生活支援員、看護師と情報の共有を図り、利用者の身体状況に合わせた食事の提供、健康管理に努めました。

7) 利用者の健康状況や嗜好に合わせて食事形態を変更したり代替品を用意しました。また、四季折々の行事食を取り入れ季節感あふれる食事を楽しんでいただきました。

(6) 事故防止と防災対策の徹底

1) ヒヤリハットや事故報告の事案を法人合同経営会議や役職者会議で報告、検証しました。また、係会では実際にあった事例について再発防止に向けた話し合いを行いました。

2) 環境整備班を中心に施設内外の安全点検を定期的の実施し、修繕や専門業者への連絡を行い、補修整備を行いました。

3) 地域や外部機関を交えての防災訓練は感染症予防のため実施出来ませんでしたが、火災、地震等の非常事態を想定した避難訓練を実施しました。

(7) 地域社会との共生の実現

1) 新型コロナウイルス感染症の影響で、今年度も「やまびこ祭」が実施出来ませんでしたが、「やまびこフェスタ」を実施し、今回はご家族にも参加していただきました。準備から開催当日まで全職員が協力し合い、行事を盛り上げていました。利用者も楽しそうに参加し、有意義なイベントとなりました。

(8) 住環境の整備と生活の質の向上

1) 身体状況低下によりベッドが必要になった利用者の居室を畳からフローリングに改修しました。バリアフリー化を向上し安心安全な生活を送ってもらえるよう支援しました。

(9) 法人合同経営会議と中・長期計画推進委員会の推進

1) 法人として経営状況を把握するため、法人合同経営会議と中・長期計

画推進委員会を定期的開催し、現状報告、問題解決に努めました。

3. 具体的な支援内容

【日中活動支援（生活介護）】

（1）第一支援

1）わかば班活動状況

利用者の能力に合わせた課題を提供しました。日頃から活動に取り組む姿をよく観察し、興味を持てるものを常に模索しています。天候の良い日にはドライブに出掛けたり、公園でウォーキングを楽しんだり、園外で過ごす時間を増やしました。また、おやつ作りや射的大会などを定期的開催し、気分転換を図りました。

2）あおば班活動状況

利用者個人に合わせて数種類の課題を用意しました。様子を見ながら課題の入れ替えを行っています。課題が終わった後は、ウォーキングや廊下のモップ掛けなどを行いました。また、定期的に外注弁当をみんなで食べたり、調理実習で野菜や肉を焼いたりと様々な経験をしてもらいました。

（主な活動内容）

個別活動、各種行事（花見会、鯉のぼり釣り、金魚すくい、花火会、やまびこフェスタ、ハロウィン、クリスマス会、餅つきなど）、班レクリエーション、おやつ作り、調理実習、園外活動、ウォーキング、買物支援、整容支援など。

（2）第二支援

1）ひまわり班活動状況

アイロンビーズや読書、塗り絵など、好きなことをして過ごしてもらいました。今年度は行事に力を入れ、外注弁当や調理実習、おやつ作りの機会を増やしました。また、近隣や公園でのウォーキングなど園外での活動を増やし、体力作りやストレス解消に努めました。

2）こすもす班活動状況

高齢者中心の班編成のため、主に趣味や調理実習などの楽しめる活動に参加してもらいました。また、活動内でリハビリを行い健康維持にも努めました。

（主な活動内容）

個別活動、各種行事（花見会、鯉のぼり釣り、金魚すくい、花火会、やまびこフェスタ、ハロウィン、クリスマス会、餅つきなど）、班レクリエーション、おやつ作り、調理実習、園外活動、ウォーキング、買物支援、整容支援など。

(3) 領域班別支援

1) 生活管理班

日常生活を送る上で必要な消耗品、生活必需品などの購入を行いました。また、季節の変わり目には支援員へ衣替えの声掛けを行ったり、定期的にタンス内のチェックを行い、衣類の廃棄と購入の声掛けを行いました。

2) 環境整備班

施設内外を定期的に見回り、修繕箇所の把握や業者との打ち合わせを行いました。また、害虫駆除やエアコン清掃、草刈りなど年間計画に沿って実施しました。修繕に必要な物品は必要に応じて購入し、利用者が安心して生活出来るよう環境を整えました。

3) 防災班

毎月、災害（地震、火災）を想定した避難訓練を実施しました。訓練前には施設内外の点検を行い、危険箇所の把握や防災機器の点検を行いました。また、災害備蓄品の保管場所を変更し、物品数の確認を行いました。

4) 余暇・施設行事班

感染症の動向に注意しながら、レクリエーションやテイクアウト、各種行事（花見会、鯉のぼり釣り、金魚すくい、花火会、ハロウィン、やまびこフェスタ、クリスマス会、餅つき）を開催しました。

5) 地域支援班

新型コロナウイルス感染症も5類に移行され、動向を見ながら実習生の受け入れを行いました。日中一時支援、短期入所支援も再開しており、以前のように利用が増えています。

6) 広報・HP 班

ホームページや「広報やまびこ」を通して、関係者や地域の方へ当施設の情報や取り組みを発信し理解を深めてもらいました。また「やまびこ宅急便」を毎月発行し、帰省や面会が難しいご家族にも近況を知ってもらえるよう努めました。

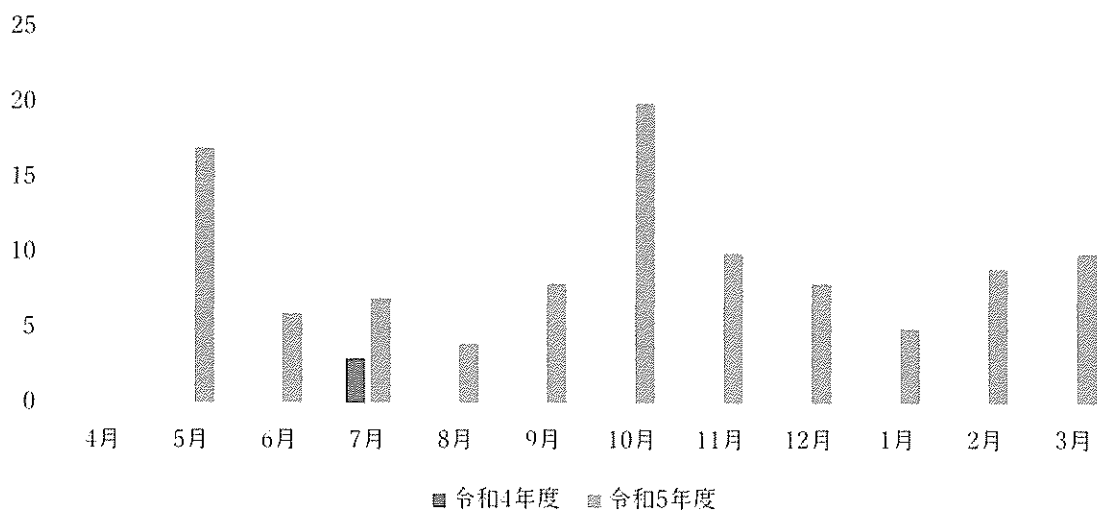
(4) 日中一時支援・短期入所事業実績状況

新型コロナウイルス感染症の区分が5類に移行され、感染状況も落ち着いたことから、日中一時支援、短期入所支援の受け入れ実績が増えています。

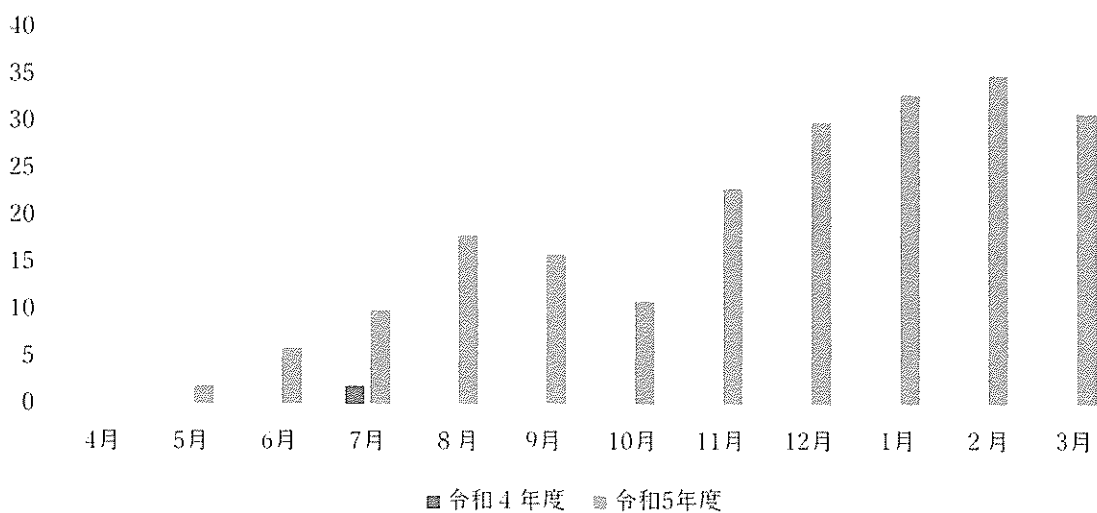
○受け入れ人数（短期入所は1日を1人として計上）

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
日中一時	0	17	6	7	4	8	20	10	8	5	9	10	104
短期入所	0	2	6	10	18	16	11	23	30	33	35	31	215

日中一時



短期入所



4. 利用者の健康診断等実施状況

(1) 感染症等の予防対策及び実施状況

(令和6年3月31日現在)

・R5年5月より新型コロナウイルス感染症分類が5類へ引き下げになりました。様々な規制が緩和された為、県内の感染動向を見ながら随時、感染対策委員会にて感染対策を協議しました。また、5類に引き下げになるにあたり、感染症への罹患リスクが高まる為、ガウンテクニックや清潔・不潔に対する知識や手技の再確認を随時取り組んでいきました。その他にも、利用者及び職員の健康管理の徹底、必要に応じて抗原検査の実施や医療機関への受診を行いました。

本年度は、新型コロナウイルスやインフルエンザ罹患者は発生しませんでした。今後とも気を引き締めて感染対策に努めていきます。

(2) 入所者の定期健康診断の状況

実施日	対象人員	受診人員	検査内容	実施機関
4/10, 17, 24, 27	23	23	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
4/5, 12	9	9	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
4/11	40	40	胸部X線撮影	健康づくり協会
4/14	5	5	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
4/18	12	12	定期診察 男性グループ	井上病院
4/27	11	11	フットケア	網フットケア認定指導士
5/1, 8, 22, 29	20	20	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
5/10, 17	10	10	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
5/16	13	13	定期診察 女性グループ	井上病院
5/12	40	39	歯科健診（1名入院中）	歯科センター（歯科医師）
5/31	9	9	フットケア	網フットケア認定指導士
6/5, 8, 12, 19 22, 23, 26	25	25	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
6/7, 14	6	6	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
6/9	6	6	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
6/20	6	6	定期診察 はんぴどん混合グループ	井上病院
6/22	11	11	フットケア	網フットケア認定指導士
6/29, 30	40	39	新型コロナウイルスワクチン接種	増田病院
7/3, 10, 20, 24, 31	24	24	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
7/26	16	16	前立腺がん検査（健康診査）	増田病院
7/14	6	6	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
7/18	12	12	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
7/18	12	12	定期診察 男性グループ	井上病院
7/18, 21, 28	5	5	乳がん検診（健康診査）	喜島クリニック
7/26	19	19	内科検診用 採血 検尿（男性利用者）	増田病院
7/27	7	7	フットケア	網フットケア認定指導士
8/2	20	20	内科検診用 採血 検尿（女性利用者）	増田病院
8/1, 2, 17, 22, 25	9	9	乳がん検診（健康診査）	喜島クリニック
8/3, 21, 22	7	7	子宮がん検診（健康診査）	小池レディースクリニック
8/4	7	7	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
8/9	4	4	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
8/15	13	13	定期診察 女性グループ	井上病院
8/24	8	8	フットケア	網フットケア認定指導士
8/29, 31	2	2	脳波検査	井上病院
8/31	1	1	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
9/1, 8	13	13	口腔ケア	歯科センター
9/4, 11, 20, 25, 27	23	23	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
9/6	3	3	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
9/9, 21	2	2	子宮がん検診（健康診査）	小池レディースクリニック

実施日	対象人員	受診人員	検査内容	実施機関
9/12	34	34	心電図検査 40歳以上（1名入院中）	増田病院
9/19	8	8	定期診察 はんぴどん混合グループ	井上病院
9/28	40	39	内科検診（1名入院中）	増田病院
10/2, 4, 11, 16, 23, 25, 26	21	21	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
10/5, 12, 24, 30	4	4	脳波検査	井上病院
10/11	5	5	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
10/13	8	8	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
10/31	40	38	インフルエンザ予防接種（2名入院中）	増田病院
11/8, 11/15	11	11	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
11/10	3	3	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
11/13, 20, 27	19	19	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
11/21	13	13	定期診察 女性グループ	井上病院
12/4, 5, 11, 18, 19, 25	30	30	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
12/6, 12/13	7	7	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
12/8	6	6	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
12/12, 12/26	40	39	コロナワクチン接種（1名入院）	増田病院
12/19	8	8	定期診察 はんぴどん混合グループ	井上病院
1/10, 17	6	6	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
1/12	6	6	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
1/15	7	7	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
1/16	13	13	定期診察 男性グループ	井上病院
2/5, 19, 26	22	22	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
2/7	4	4	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
2/7	20	20	内科検診用 採血 検尿（男性利用者）	増田病院
2/8	20	19	内科検診用 採血 検尿 （女性利用者）（1名入院中）	増田病院
2/20	13	13	定期診察 女性グループ	井上病院
3/4, 11, 18, 19, 25	28	28	歯石除去及びクリーニング	歯科センター
3/6	3	3	採血（生化、末血、血中濃度）検尿	井上病院
3/7	40	38	内科検診（2名入院中）	増田病院
3/8	6	6	口腔ケア	歯科センター（歯科衛生士）
3/19	8	8	定期診察 はんぴどん混合グループ	井上病院

5. 栄養管理状況

〈年間実施状況〉

月	内容	月	内容
4月	・お花見弁当（手作り弁当） ・誕生会 ・テイクアウト（銀だこ） ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・害虫駆除（MIU） ・消防点検	10月	・ハロウィン行事食 ・誕生会 ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・テイクアウト（カップケーキ） ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・害虫駆除（MIU） ・大和冷機点検
5月	・テイクアウト（シャトレゼ） ・誕生会 ・子供の日行事食 ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・害虫駆除（MIU） ・クーラー、ダクトクリーニング ・法人幹事監査	11月	・やまびこフェスタ ・誕生会 ・テイクアウト（プリンアラモード） ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・害虫駆除（MIU） ・消防設備点検 ・県監査
6月	・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・誕生会 ・テイクアウト（シュークリーム） ・お弁当の日 ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・害虫駆除（MIU）	12月	・もちつき会 ・誕生会 ・クリスマス行事食 ・年末行事食（年越しそば） ・テイクアウト（ミスタードーナツ） ・害虫駆除（MIU） ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・ふれあい食事会 ・食べ方セミナー
7月	・七夕行事食 ・土用丑の日行事食 ・テイクアウト（白水舎） ・誕生会 ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・害虫駆除（MIU）	1月	・おせち料理・七草粥 ・鏡開き（ぜんざい） ・誕生会 ・害虫駆除（MIU） ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・テイクアウト（モスバーガー） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース）
8月	・テイクアウト（お好み焼き） ・誕生会 ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・害虫駆除（MIU） ・大和冷機点検	2月	・節分行事食 ・害虫駆除（MIU） ・誕生会 ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・テイクアウト（シャトレゼ） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・クリッパー点検
9月	・大和冷機点検 ・テイクアウト（サンドイッチ） ・十五夜行事食 ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・害虫駆除（MIU） ・誕生会	3月	・ひな祭り行事食 ・誕生会 ・テイクアウト（カップケーキ） ・調理従事者 腸内細菌検査（臨床宮崎） ・グリーストラップ清掃（クリーンアース） ・害虫駆除（MIU） ・プレハブ冷凍・冷蔵庫点検（大和冷機） ・外注弁当（花見） ・宮崎市指導監査

6. 利用者の入退所状況

○施設入所支援:定員40名 ○日中活動支援(生活介護):定員40名

月 別		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
施設 入所	入所	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	退所	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
合 計 (現員合計)		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
生活 介護	新規 契約	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	契約 解除	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
合 計 (現員月末合計)		38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38

7. 年間行事・活動実績

月	行事・活動等
4月	辞令交付式、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（たこやき）
5月	鯉のぼり釣り大会、害虫駆除、土曜喫茶、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（シャトレーゼ）
6月	弁当の日、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（シュークリーム）
7月	七夕行事食、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（ソフトクリーム）
8月	スイカ割り、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（お好み焼き）
9月	花火会、総合防災訓練、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（サンドイッチ）
10月	金魚すくい、ハロウィン、害虫駆除、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（カップケーキ）
11月	やまびこフェスタ、避難訓練、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（プリンアラモード）
12月	ふれあい食事会、クリスマス会、餅つき会、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（ミスタードーナツ）
1月	おせち料理、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（モスバーガー）
2月	豆まき、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（プリンアラモード）
3月	お花見会、駄菓子屋さん、避難訓練、土曜喫茶、誕生会、整容支援、口腔ケア、テイクアウト（カップケーキ）

令和 5 年度 多機能型事業所 跡江の杜はんぴどん 事業実績報告

1. 事業概要

令和 5 年度は、新型コロナウイルス感染症が、5 類に移行されたが、引き続きインフルエンザ等を含めた各種感染症対策を徹底し、予防・まん延防止に努めて支援を行いました。そのような中、利用者の健康面に注意するとともに、多様な障がい特性に配慮できるよう支援し、利用者支援サービスの向上に努めました。

生活介護事業においては、現状の活動スタイルを崩さないように園外での活動場所や館内での活動提供等を工夫して、各利用者が先の見通しを持ちながら安定して生活ができるよう感染症予防対策を行いながら各活動に取り組んできました。

就労継続支援 B 型事業においては、委託先の受注状況を考慮しながら、作業環境づくりに配慮し、年間を通して安定して作業ができるよう取り組みました。

事業所全体として、ご家族や行政機関、相談支援事業者、障害福祉サービス事業者等との連携強化を図り、利用者支援サービスの向上に努めました。また、研修等を通して、職員の人材育成に努めました。

さらに、災害対策・防犯対策の強化や感染症対策などを徹底し、施設内外の安全点検を実施し、安心安全な利用者の支援サービスが提供できるよう取り組みました。

2. 事業内容

(1) 人権尊重と利用者の意思決定支援の充実

1) 利用者一人ひとりの人格と人権を尊重し、常に利用者の立場に立った支援に努めました。

2) 個別支援計画の作成、モニタリング等を通じて、利用者の状態把握やニーズの確認等を行いました。また、高齢化や重度化などによる利用者の状態変化に伴い、サービス内容を変更しながら支援を行いました。

3) 個室を有効活用して、利用者が安心して過ごせるスペースの提供を行いました。また、利用者の特性等に配慮して、月間スケジュール、給食献立表や送迎職員予定表などを利用者が見やすい場所に掲示し、理解して行動できるように努めました。

4) 強度行動障がい者支援強化のため、支援者養成研修の受講を勧め、生活介護の生活支援員については基礎・実践等の研修の受講を勧めながら、強度行動障がい者への理解と適切な支援が提供できる体制づくりを行いました。

（２）利用者の虐待防止の徹底

- 1）当法人の「虐待防止対応規定」に基づき、全職員に対し、不適切行為防止チェックと業務の振り返りチェックを年３回実施し、職員会議において月状況の把握に努めました。また、やまびこの里、ホームやまびこ合同で虐待防止委員会・身体拘束適正化検討委員会を年３回開催し、虐待防止の徹底と情報の共有等を行いました。
- 2）職員会議の時間を利用して、虐待防止に関する研修を行い、職員の虐待に関する意識付けと虐待防止の取り組みに努めました。

（３）生活介護事業の充実

- 1）療育班では、午前中は主に公共施設等を使用した健脚を行い、午後から館内にて個別活動（マッチング・創作活動等）を行いました。また、新たに園外での昼食購入等の支援にも取り組みました。１日のスケジュールを固定化することで利用者全体が活動の見通しを持つことができています。

生産班では、千切り大根の袋詰め作業を中心に行いました。令和５年度の工賃支払総額は、２２１，０００円となっており令和４年度

（３１９，３００円）よりは減少しております。その他の活動については、週２回の選択活動の時間を設け、創作活動や園外活動、自己学習などから選択して取り組む活動を行いました。季節などに応じて職員から活動の提案をしたり、利用者からの要望を取り入れたりと有意義な活動を行いました。

- 2）外部講師を活用した活動は新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ等の影響もあり、美術クラブのみの活動となりました。音楽療法については、７月から再開予定であり、新たな外部講師の活用について検討してまいります。
- 3）利用者の要望等を取りいれ、レクリエーション活動や各種行事を計画的に実施しました。

（４）就労継続支援Ｂ型事業の充実

- 1）施設内作業では、きゅうり出荷箱やマンゴー化粧箱の組み立て、自動車部品の組み立てや玩具の検品作業に取り組み、施設外就労では、ＪＡ宮崎中央総合選果場（田野町）での作業に取り組みました。

今年度の工賃支払総額は、１，０７９，６５０円となり、令和４年度（１，１２６，６００円）に比べ、４６，９５０円の減となっております。

- 2) 利用者の重度化や高齢化に伴い、環境面の配慮が必要になっており、利用者同士のトラブルの回避や作業場内の安全対策等については職員間で意見を出し合い、随時対応を行いました。
- 3) 施設外就労では、社会人としてのマナーを実践していく良い環境となっていますので、利用者も施設内での環境とは異なり、意識を持って取り組むことができました。
- 4) 利用者の要望等を探り入れ、レクリエーション活動や各種行事を計画的に実施しました。

(5) 人材育成の推進と人材教育の徹底

- 1) 法人が目指す人材像を事務所に掲示し、職員会議の際に全体で読み上げるなど周知徹底を図りました。
- 2) 外部研修については、オンライン研修等を利用し、積極的に参加し職員ひとり1人のスキルアップを図りました。また、復命研修により他の職員への周知を図りました。次年度も、研修等への参加を促していきます。
- 3) 職員の自己研鑽の一助になるよう、福祉部門の参考図書など職員がいつでも閲覧できるように事務所に準備しています。また、毎月、職員会議の際にサポーターズカレッジを使った動画での研修並びに月2回の個人での視聴を行い、利用者支援に必要な知識の習得に努めました。

(6) 健康・衛生・栄養管理サービスの充実

- 1) 通所時と昼食後の2回、バイタルチェックを行い、利用者の身体状況や健康状態等の把握に努めました。体調不良時には、速やかに家族に連絡し対応しました。また、年2回の健康診断の結果についても家族に配布し、情報交換を行いました。
- 2) 管理栄養士と連携し、利用者の状況に応じて食事の形態や提供の仕方などを工夫し、食事摂取が出来るように努めました。また偏食のある利用者に関しても同様に、摂取量の記録を取り、状況に応じて食事の提供方法等を変更するなど、個別支援を行いました。
- 3) 感染症対策については、換気や館内消毒などの感染予防や感染拡大防止対策等を行いました。職員の感染症対策に対する意識付け並びに利用者の毎日の健康管理を行いました。

(7) 事故防止と防災対策の徹底

- 1) 事故防止のため、軽微な事案でもヒヤリハット報告書を作成して、職員会議で報告し、情報共有と今後の支援における事故防止と安全対策に努めました。
- 2) 火災、地震、水害等の事態を想定した避難訓練を毎月、実施しました。また、やまびこの里と合同の総合訓練を実施しました。

(8) 情報発信

年2回発行する「広報やまびこ」や毎月、利用者や家族に、事業所での活動状況や行事の情報等を掲載した「はんぴどん通信」を発行するとともに、法人ホームページにも新着イベント情報を行事ごとに掲載し、情報発信に努めました。また、毎日家族との連絡ノートにより、事業所での様子等を報告し、情報共有に努めました。

3. 年間行事・活動実績(令和5年度)

月	行事・活動等
4月	・避難訓練(地震想定)・誕生会・整容支援・胸部レントゲン撮影・害虫駆除 ・クラブ活動(美術)・虐待防止委員会・広報委員会・ ・不適切行為防止、業務振り返りチェック実施
5月	・誕生会・整容支援・野菜収穫(じゃがいも)・クラブ活動(美術)・身体拘束適正化委員会・虐待防止委員会・合同経営会議・消防点検
6月	・避難訓練(地震想定)・誕生会・整容支援・環境整備・井上病院定期診察 ・クラブ活動(美術)・すいかパーティ・6回目ワクチン接種・防災委員会
7月	・避難訓練(浸水想定)・誕生会・クラブ活動(美術)・整容支援 ・環境整備(草刈り・防草シート設置)・白水舎移動販売 ・利用者体験利用1名・防災委員会・集団指導・宮崎市実地指導
8月	・避難訓練(火災想定)・誕生会・宮崎学園短大保育実習・かき氷レクリエーション ・エアコンフィルター清掃・採血、採尿、採便(内科健診用)・合同経営会議 ・不適切行為防止、業務振り返りチェック実施・整容支援・台風対策会議 ・みなみのかぜ支援学校より施設見学
9月	・避難訓練(地震想定)・誕生会・整容支援・環境整備(草刈り)・クラブ活動(美術) ・内科健診・心電図検査(40歳以上16名)・歯科検診・宮崎学園短大保育実習 ・虐待防止、身体拘束適正化委員会・中長期推進委員会・中長期計画推進会議 ・防災員会・やまびこフェスタ話し合い
10月	・総合防災訓練(火災想定)・誕生会・整容支援・クラブ活動(美術) ・インフルエンザ予防接種・環境整備(草刈り)・防災委員会・広報委員会 ・苦情解決第三者委員会・虐待防止委員会・やまびこフェスタ話し合い
11月	・クラブ活動(美術)・害虫駆除・整容支援・避難訓練(地震想定) ・やまびこフェスタ・花壇整備・防災委員会・合同経営会議
12月	・避難訓練(火災想定)・誕生会・クリスマス会・整容支援・クラブ活動(美術) ・井上病院定期診察・合同忘年会(ガーデンベルズ)・野菜の収穫・大掃除 ・中長期計画推進委員会・防災委員会 ・不適切行為防止、業務振り返りチェック実施
1月	・誕生会・初詣・避難訓練(地震想定)・クラブ活動(美術)・整容支援 ・ブラインド洗浄・虐待防止・身体拘束適正化委員会
2月	・避難訓練(火災想定)・誕生会・整容支援・節分行事・整容支援 ・採血(内科健診用)・クラブ活動(美術)・体験利用1名 ・防災委員会・合同経営会議
3月	・避難訓練(地震想定)・クラブ活動(美術)・誕生会・ひなまつり・整容支援 ・井上病院定期診察・療育班レクリエーション・中長期推進委員会 ・内科健診・中長期推進会議・防災委員会・苦情解決第三者委員会

4. 年間事業実績

(1) 利用者状況 (令和6年3月31日現在) (名)

事業名	男	女	計
生活介護 (定員20名)	11	6	17
就労継続支援B型 (定員15名)	7	1	8
計	18	7	25

(2) 障害支援区分状況 (令和6年3月31日現在)

区分	無	1	2	3	4	5	6	計	平均区分
生活介護	0	0	0	1	5	6	5	17	4.9
就労B型	0	0	1	2	4	1	0	8	3.6
計	0	0	1	3	9	7	5	25	

(3) 営業日数 (日)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
22	23	22	23	22	22	23	22	23
1月	2月	3月	計					
23	21	23	269					

(4) 延利用者数 (人)

事業名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
生活介護	367	366	348	359	318	354	344	328
就労継続支援B型	190	202	191	185	151	158	158	156
計	557	568	539	544	469	512	502	484

事業名	12月	1月	2月	3月	計
生活介護	331	294	299	334	4,042
就労継続支援B型	163	136	135	161	1,986
計	494	430	434	495	6,028

(5) 稼働率 (実利用者) (%)

事業名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
生活介護	89.1	86.5	87.9	86.7	80.3	89.4	83.1	82.8
就労継続支援B型	86.4	87.8	86.8	90.2	85.8	89.8	85.9	88.6

事業名	12月	1月	2月	3月	平均
生活介護	80.0	75.2	83.8	85.4	84.1
就労継続支援B型	88.6	73.9	80.4	87.5	86.1

(6) 就労支援事業収入 (円)

事業名	計
生活介護	315,932
就労継続支援B型	1,568,427

(7) 工賃支給状況 (円)

事業名	平均月額工賃
生活介護	1,827
就労継続支援B型	12,186

(一時金込み)

(8) 居住形態 (人)

在 宅	17
グループホーム	6
やまびこの里	2
合 計	25

令和 5 年度 共同生活援助事業所ホームやまびこ事業実績報告

1. 事業概要

共生社会の実現と意思決定支援を基本に、利用者個人の人格と尊厳を守り、各種支援サービスの充実に努めました。地域に根ざした事業所づくりのため、地域活動（ゴミ拾いボランティア）を取り入れ、その活動を通して地域住民と触れ合う場の提供を行うことができました。新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ等の予防対策としての行動制限等もありましたが、昨年度よりは活動の機会が増えました。

また、利用者が家庭的な雰囲気のもとに毎日楽しく充実した生活ができるよう、買い物や外出、余暇支援等、利用者に寄り添った支援に努めました。帰省も再開し、やまびこフェスタやはんぴどんと合同の忘年会を実施し、保護者と会える機会も増えました。

2. 事業内容

（1）人権尊重と利用者の意思決定支援の充実

- 1）常に利用者の人権を尊重し、利用者の立場に立ち、利用者主体の支援サービスに努めました。
- 2）相談支援事業所と連携し、個別支援計画の実施にあたり、半年に 1 回以上のモニタリングを行い、支援サービスの実施状況の見直しと個別支援計画に沿った支援の徹底に努めました。また、支援状況についての説明を利用者、家族に行いました。

（2）利用者への虐待防止の徹底

- 1）やまびこの里、跡江の杜はんぴどんと合同で虐待防止委員会・身体拘束適正化検討委員会を年 3 回開催し虐待防止の徹底と情報の共有を図りました。
- 2）ホーム会議・世話人会等において、虐待防止に関する研修や不適切行為防止チェックリストを活用した検証を年 3 回行い、虐待に対する意識改革と虐待防止の取組みに努めました。

（3）地域支援サービスの充実と関係事業所との連携

- 1）季節感のある行事（母の日、父の日、十五夜、クリスマス、初詣、節分等）を取り入れ、家庭的な雰囲気づくりを心がけ、利用者主体の支援サービスに努めました。

- 2) 地域生活者としての基盤づくりとして、地域活動を各ホーム計画的に実施し、地域住民と触れ合い、地域への理解と共生社会の実現に努めました。
- 3) 新型コロナウイルス感染症やインフルエンザの予防対策を十分に行い、その感染状況に応じて行事や男性・女性に分け、人数を減らしてレクリエーションやホーム別外出、単独外出、ガイドヘルパーを利用した外出等を実施し、休日や余暇時間等を楽しめるような支援に努めました。今年度は「やまびこ祭」は実施できませんでしたが、跡江の杜はんぴどんと合同で「やまびこフェスタ」を実施し、家族の方にも参加していただきました。
- 4) 日中活動支援事業所や就労先での活動状況やホームでの生活状況を相互に情報を共有することで、統一した支援サービスの実施に努めました。

(4) サービスの質の向上

- 1) 利用者、家族等からの相談（意見や要望、苦情等）には受付けした職員、苦情受付担当者、苦情解決責任者が速やかに対応し、第三者委員と連携を図り、利用者が安心して生活できる環境づくりとサービスの質の向上に努めました。
- 2) 第三者委員会を年2回開催し、利用者、家族等から相談のあった内容や処理経過等の報告を行い、苦情等の改善に努めました。
- 3) 職員や世話人へ過去の行動や支援業務を振り返るためのチェックシートによるアンケート調査を年3回に行い、日常の業務と利用者に対する支援状況を検証し、今後のサービスの向上に努めました。

(5) 人材育成の推進と接遇マナーの徹底

- 1) 法人が目指す人材像実現のため、法人全体で人材の育成に努めました。
- 2) 外部研修は新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ等の予防対策として、オンライン等による研修を活用し、専門的な知識と経験を兼ね備えた福祉人材の育成に努めました。
- 3) 利用者、家族、地域住民等に対する接遇マナーの徹底を図りました。

(6) 健康・衛生・栄養管理の充実

- 1) 新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ等に対する意識を更に高め、毎日の手指消毒や検温、室内の換気等の徹底を図り感染予防に努めました。また、利用者の健康、衛生面に留意し、毎日の健康管理を行うとともに、利用者の体力維持、増進に努めました。

- 2) 看護師と医療機関、日中活動支援事業所等との連携を図り、急病や怪我等に迅速に対応できる支援に努めました。
- 3) 定期健診や生活習慣病予防健診等を実施し、利用者の健康管理の徹底に努めました。
- 4) 利用者の健康や嗜好に配慮した食事の提供と四季折々の行事食を取り入れ、季節感あふれる食事づくりに努めました。

(7) 事故防止と防犯・防災対策の徹底

- 1) 事故報告やヒヤリハット等の事例を世話人会やホーム会議等で検証し、利用者の事故防止と安全対策の徹底に努めました。
- 2) 利用者が安心・安全に生活ができる環境を提供するために、各ホーム内外の環境整備や安全点検と補修、改善に努めました。また火災や地震、浸水被害等を想定した避難訓練を計画的に毎月実施しました。

3. 事業実施状況

(1) グループホーム（令和6年3月31日現在）

グループホーム名	定 員	入居利用者数	備 考
第1ホームやまびこ	女性 5名	3名	法人所有
第2ホームやまびこ	男性 4名	2名	法人所有
第3ホームやまびこ	男性 4名	3名	法人所有
第4ホームやまびこ	女性 5名	2名	法人所有

(2) 利用者の主な日中活動（令和6年3月31日現在）

日中活動の場	人 数	備 考
一 般 就 労	2名	(有) 平和食品工業 コルディアール農園
跡江の杜はんぴどん 生活介護	3名	食品（千切り大根）ほぐし・袋詰め 健脚等
跡江の杜はんぴどん 就労継続支援B型	3名	農産物出荷箱作り 自動車部品の組立作業 施設外就労（JA 宮崎中央総合選果場）
就労継続支援 B型事業所	2名	綾グリーンガーデン （農産品出荷準備、食品加工業務） あうる （部品作業、しいたけのヘタ取り等）

(3) 年間行事・活動実績

月	行 事 ・ 活 動 等
4月	生活支援・余暇支援・火災想定避難訓練・胸部X線検査・採血・検尿・個別面談・誕生日外出・環境整備・ケース会議・自転車練習・自転車外出・ヘルパー外出・美容室外出支援・選挙(希望者のみ)・誕生日外出・買物外出支援・整容支援外出・余暇外出支援・環境整備(除草作業)・感染症委員会・業務振り返りチェック・虐待防止チェックリスト調査(12月～3月)・定期通院
5月	生活支援・余暇支援・地震想定避難訓練・ゴールデンウィーク帰省・残留利用者外出支援・抗原検査・誕生日外出・環境整備・母の日プレゼント・ボランティア・自転車外出・退去利用者対応・虐待防止委員会・合同経営会議・野菜収穫・ヘルパー外出・防災委員会・体験利用者打ち合わせ・整容支援外出・余暇外出支援・環境整備(除草作業)・定期通院・虐待防止・身体拘束適正化委員会
6月	生活支援・余暇支援・火災想定避難訓練・個別面談・環境整備・衣替え・ボランティア・整容支援外出・買物外出支援・自転車外出・余暇外出支援・強度行動障がい者養成研修・発達障がい基礎研修・体験利用1名(13日～18日)・見学者対応・防災委員会・整容支援外出・ヘルパー外出・害虫駆除・コロナワクチン接種・美容室外出支援・井上病院定期診察(5名)・余暇外出支援・父の日プレゼント・環境整備(除草作業)・定期通院
7月	生活支援・余暇支援・整容支援外出・水害想定及び地震想定避難訓練・七夕行事・誕生日外出・環境整備・家庭訪問・ドライブ外出・面談・広報やまびこ発行・自転車外出・ケース会議・ヘルパー外出・買物外出支援・新規入居利用者対応・ボランティア・防災委員会・担当者会議・定期通院・利用者ホーム移動・引っ越し対応・余暇外出支援・整容支援外出
8月	生活支援・余暇支援・ホーム見学者対応(手をつなぐ育成会)・採血・採尿検査・火災想定避難訓練・整容支援外出・誕生日外出・台風対策・エアコン点検及び取替・環境整備(除草作業)・ケース会議・買物外出支援・ボランティア・防災委員会・宮崎短期大学実習生受け入れ・台風対策委員会・定期通院・業務振り返りチェック・虐待防止チェックリスト調査(4月～7月)
9月	生活支援・余暇支援・整容支援外出・買物外出支援・十五夜行事・誕生日外出・美容室外出支援・地震想定避難訓練・個別面談・ケース会議・ヘルパー外出・井上病院定期診察(5名)・心電図検査(40歳以上)・内科健診・環境整備・定期通院・虐待防止・身体拘束適正化委員会
10月	生活支援・余暇支援・整容支援外出・火災想定避難訓練・害虫駆除・誕生日外出・環境整備・個別面談・美容室外出支援・買物外出支援・ヘルパー外出・ケース会議・定期通院・入院者対応・採血・採尿
11月	生活支援・余暇支援・整容支援外出・やまびこフェスタ・環境整備・インフルエンザ予防接種・定期通院・買物外出支援・秋のレクリエーション(男性・女性別に実施)・入院利用者対応
12月	生活支援・余暇支援・整容支援外出・コロナワクチン接種・環境整備・南消防署立ち入り検査・クリスマス行事・合同忘年会・大掃除・ケース会議・定期通院・買物外出支援・ヘルパー外出・入院利用者対応・クリスマス行事・業務振り返りチェック・虐待防止チェックリスト調査(8月～11月)
1月	生活支援・余暇支援・火災想定避難訓練・整容支援外出・イルミネーション見学・外出支援・環境整備・ケース会議・広報やまびこ発行・定期通院・誕生日外出・ヘルパー外出・買物外出支援・入院利用者対応・虐待防止・身体拘束適正化委員会 ※男性ホーム利用者4名新型コロナウイルスに感染し対応
2月	生活支援・余暇支援・水害・火災想定避難訓練・節分行事・環境整備・内科健診用採血・採尿・採便・区分認定調査・バレンタインデー行事・整容支援外出・ヘルパー外出・誕生日外出・ケース会議・定期通院・体験入居利用者対応(2/26～29)・コルディアール農園実習利用者対応
3月	生活支援・余暇支援・美容室外出支援・地震・火災想定避難訓練・環境整備・担当者会議・ひな祭り行事・井上病院定期診察(5名)・内科健診・ケース会議・ヘルパー外出・買物外出支援・定期通院・コルディアール農園面接対応・整容支援外支出

※世話人会・ホーム会議は毎月実施。

令和5年度 施設外研修実績

	研修名	主催	研修方法	研修日	参加職種	復命方法及び中止、取消理由
初任者研修	メンタルヘルス研修 初任者編	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	7/28	支援員	復命報告書を供覧
	福祉の基礎知識習得研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	9/21	支援員	復命報告書を供覧
	支援につなげる障がい理解研修	宮崎県社会福祉協議会	リモート	10/12	事務員	復命報告書を供覧
	支援につなげる障がい理解研修	宮崎県社会福祉協議会	リモート	10/12	支援員	傷病のためキャンセル
	支援につなげる障がい理解研修	宮崎県社会福祉協議会	リモート	10/12	支援員	育休のためキャンセル
	福祉職員のための医学基礎知識研修(大人)	宮崎県社会福祉協議会	リモート	11/1	看護師兼支援員	育休のためキャンセル
	福祉職員のための医学基礎知識研修(大人)	宮崎県社会福祉協議会	リモート	11/1	支援員	復命報告書を供覧
	福祉職員のための医学基礎知識研修(大人)	宮崎県社会福祉協議会	リモート	11/1	支援員	復命報告書を供覧
	認知症の基本理解研修	宮崎県社会福祉協議会	リモート	12/1	支援員	育休のためキャンセル
	障がい者支援のためのコミュニケーション研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/6	支援員	復命報告書を供覧
	障がい者支援のためのコミュニケーション研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/6	支援員	復命報告書を供覧
	障がい者支援のためのコミュニケーション研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/6	支援員	傷病のためキャンセル
中堅職員	チーム力を高めるコミュニケーション研修 中堅職員編1	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	6/6	支援員	復命報告書を供覧
	メンタルヘルス研修 中堅職員編1	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	6/30	支援員	復命報告書を供覧
	メンタルヘルス研修 中堅職員編1	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	6/30	調理師	復命報告書を供覧
	メンタルヘルス研修 中堅職員編1	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	6/30	支援員	復命報告書を供覧
	問題解決能力スキルアップ研修1	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	7/13	支援員	復命報告書を供覧
	問題解決能力スキルアップ研修2	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	7/14	支援員	復命報告書を供覧
	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 中堅職員コース	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	11/14・11/15	事務員	復命報告書を供覧
	タイムマネジメント研修 中堅職員編	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	11/30	事務員	復命報告書を供覧
	後輩に仕事を正しく教えるティーチング研修2	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	12/7	支援員	家族インフルのためキャンセル
	後輩に仕事を正しく教えるティーチング研修2	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	12/8	支援員	復命報告書を供覧
	メンタルヘルス研修 中堅職員編2	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/9	看護師兼支援員	復命報告書を供覧
	メンタルヘルス研修 中堅職員編2	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/9	看護師	復命報告書を供覧
	メンタルヘルス研修 中堅職員編2	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/9	看護師	復命報告書を供覧
	職務を通じて後輩を育てるOJT研修 中堅職員コース	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	8/17・8/18 10/26	支援員	復命報告書を供覧
	口腔ケア研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	8/16	支援員	復命報告書を供覧
	口腔ケア研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	8/16	支援員	復命報告書を供覧
チームリーダー	メンタルヘルス研修 チームリーダー編	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	6/21	主任支援員兼サビ管	復命報告書を供覧
	マニュアル作成研修	宮崎県社会福祉協議会	リモート	7/27	支援員	復命報告書を供覧
	部下の可能性を引き出すコーチング研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	6/27	支援員	復命報告書を供覧
	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 チームリーダーコース1	宮崎県社会福祉協議会	リモート	8/22・8/23	主任支援員	復命報告書を供覧
	業務継続計画(BCP)研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	1/18・1/19	主任支援員兼サビ管	利用者コロナ感染対応のためキャンセル
	災害対応力強化研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/28・2/29	調理師	復命報告書を供覧
	災害対応力強化研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/28・2/29	支援員	復命報告書を供覧
管理職員	福祉従事者が地域とのつながりを考える研修～コミュニティソーシャルワーク～	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	10/23	課長補佐	復命報告書を供覧
	福祉従事者が地域とのつながりを考える研修～コミュニティソーシャルワーク～	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	10/23	課長補佐	業務の都合のためキャンセル
役員	社会福祉法人理事研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	10/23	施設長	復命報告書を供覧
	社会福祉法人監事研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/8	監事	復命報告書を供覧
	社会福祉法人監事研修	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	2/8	監事	復命報告書を供覧

	研修名	主催	研修方法	研修日	参加職種	復命方法及び中止、取消理由
その他	サービス管理責任者 基礎研修	善仁会アカデミー	リモート 集合研修	7/27～10/24	支援員	復命報告書を供覧
	サービス管理責任者 基礎研修	善仁会アカデミー	リモート	7/30～	主任支援員	復命報告書を供覧
	サービス管理責任者 更新研修	善仁会アカデミー	リモート 集合研修	11/27-12/6	支援員	復命報告書を供覧
	サービス管理責任者 実践研修	善仁会アカデミー	集合研修	1/30-1/31	支援員	復命報告書を供覧
	障がい者虐待防止・権利擁護研修(共通・従事者コース)	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	12/4	支援員	復命報告書を供覧
	障がい者虐待防止・権利擁護研修(共通・管理者コース)	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	12/11	主任支援員	復命報告書を供覧
	障がい者虐待防止・権利擁護研修(共通・管理者コース)	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	12/11	主任支援員 兼サビ管	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修(基礎・実践研修)	エイドケアカレッジ	リモート	5/29-5/31	支援員	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修(基礎・実践研修)	エイドケアカレッジ	リモート	6/13-6/15	支援員	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修(基礎・実践研修)	エイドケアカレッジ	リモート	12/26-12/28	支援員	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修 基礎研修	宮崎県社会福祉事業団	リモート	10/14-10/15	看護師兼 支援員	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修 基礎研修	宮崎県社会福祉事業団	リモート	10/14-10/15	看護師兼 支援員	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修 基礎研修	宮崎県社会福祉事業団	リモート	11/18-11/19	支援員	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修 基礎研修	宮崎県社会福祉事業団	リモート	11/18-11/19	支援員	復命報告書を供覧
	強度行動障がい支援者養成研修 実践研修	宮崎県社会福祉事業団	リモート	1/20-1/21	支援員	復命報告書を供覧
	みやざき安心セーフティネット事業・相談員研修会(応用編)	宮崎県社会福祉協議会	リモート	12/5	係長兼 サビ管	復命報告書を供覧
	発達障がい支援者支援者基礎講座(初任者向け)	宮崎県中央発達障害者支援センター	リモート	6/30	支援員	復命報告書を供覧
	合同研修会「生きていく力を育むための性教育～障がいとともに、性を有む支援の輪を広げるために」	宮崎県知的障害者施設協議会	リモート	12/1	支援員	復命報告書を供覧
	労務管理研修Ⅰ	宮崎県社会福祉協議会	リモート	6/7	総務係長	復命報告書を供覧
	労務管理研修Ⅱ	宮崎県社会福祉協議会	リモート	6/15	総務係長	復命報告書を供覧
	労務管理研修Ⅲ	宮崎県社会福祉協議会	リモート	6/22	総務係長	復命報告書を供覧
	労務管理研修Ⅳ	宮崎県社会福祉協議会	リモート	6/29	総務係長	復命報告書を供覧
	介護福祉士実務者研修	宮崎医療管理専門学校	通信 スクーリング	6/1～11/30	支援員	介護福祉士試験受験
	介護福祉士実務者研修	宮崎医療管理専門学校	通信 スクーリング	6/1～11/30	支援員	介護福祉士試験受験
	認知症又は認知症の疑いのある知的障害者への支援と課題	国立重度知的障害者 総合施設のぞみの園	リモート	11/22-12/22	サビ管 リーダー(支援員)	復命報告書を供覧
	宮崎市出前講座「食品衛生について」	宮崎市保健衛生課	リモート	9/6	栄養士 調理師等	復命報告書を供覧
	介護技術出前講座「基本介護技術、移乗・移動、食事」	宮崎県介護福祉会	集合研修	11/30	サビ管 支援員	復命報告書を供覧
	看護職と法律～ハラスメントへの対策/個人情報適切な取り扱い～	宮崎県看護協会	集合研修	10/28	看護師兼 支援員	復命報告書を供覧
	精神疾患の看護学的な捉え方～精神疾患患者を理解するために～	宮崎県看護協会	集合研修	11/22	看護師	復命報告書を供覧
	精神疾患の看護学的な捉え方～精神疾患患者を理解するために～	宮崎県看護協会	集合研修	11/22	看護師	復命報告書を供覧
	介護職員による医療的ケア研修	宮崎県介護福祉課	集合研修	9/30	主任支援員 兼サビ管	復命報告書を供覧
	介護職員による医療的ケア研修	宮崎県介護福祉課	集合研修	9/30	看護師兼 支援員	復命報告書を供覧
	ふくしの保険セミナー 社会福祉法人のリスクマネジメント～虐待防止・メンタルヘルス対策～	損保ジャパン	集合研修	2/22	係長兼 サビ管	復命報告書を供覧
	ふくしの保険セミナー 社会福祉法人のリスクマネジメント～虐待防止・メンタルヘルス対策～	損保ジャパン	集合研修	2/22	主任支援員	復命報告書を供覧
	安全運転管理者講習会	宮崎県公安委員会	集合研修	8/29	管理者	復命報告書を供覧
	副安全運転管理者講習会	宮崎県公安委員会	集合研修	10/24	主任支援員 兼サビ管	復命報告書を供覧
	高齢者・障害者雇用に係る各種助成金等説明会	高齢・障害・求職者雇用支援機構	集合研修	9/28	事務主任	復命報告書を供覧
	第62回九州地区知的障害児関係施設長等研修大会(宮崎大会)	宮崎県知的障害者施設協議会	集合研修	10/5-10/6	施設長	復命報告書を供覧
	第62回九州地区知的障害児関係施設長等研修大会(宮崎大会)	宮崎県知的障害者施設協議会	集合研修	10/5-10/6	管理者	復命報告書を供覧
	第62回九州地区知的障害児関係施設長等研修大会(宮崎大会)	宮崎県知的障害者施設協議会	集合研修	10/5-10/6	支援課長補佐	復命報告書を供覧
	第62回九州地区知的障害児関係施設長等研修大会(宮崎大会)	宮崎県知的障害者施設協議会	集合研修	10/5-10/6	事務主任	復命報告書を供覧
	宮崎県経営協セミナー	宮崎県社会福祉協議会	集合研修	1/30	施設長	復命報告書を供覧
	宮崎法人会講演会	宮崎県法人会	集合研修	2/16	施設長	復命報告書を供覧

令和5年度 施設内研修実績

【やまびこの里】

研修名	内容	参加職種	実施の時期
サポーターズカレッジ視聴	会議で決まったことの周知と実践	役職者	4月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	てんかんの発作への対応	支援員	4月支援係会内
サポーターズカレッジ視聴	業務標準化とは何か	役職者	5月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	自分でできる！！おすすめストレス対策	支援員	5月支援係会内
救命救急研修	応急手当基礎講習	支援員、事務員、調理員	5/22 5/24
サポーターズカレッジ視聴	新人の育成と定着のための「仕組み」	役職者	6月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	障がい者年金制度	事務員	6月総務課会議内
サポーターズカレッジ視聴	管理職になるための基礎知識「リーダーシップ」	役職者	7月役職者会議内
教育研修	加算等サービス費の考え方	役職者	7月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	支援者の虐待を防ぐ	支援員	7月支援係会内(第2のみ)
復命研修	部下の可能性を引き出すコーチング研修	支援員	7月支援係会内
サポーターズカレッジ視聴	事例で学ぶ！個人情報の落とし穴	役職者	9月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	強度行動障害 目で見てわかる支援～構造化～	支援員	9月支援係会内
サポーターズカレッジ視聴	事例で学ぶ！個人情報の落とし穴	事務員	9月総務課会議内
サポーターズカレッジ視聴	管理職になるための基礎知識「職員への伝え方」	役職者	10月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	幻覚・妄想に対する基本的対応(資料配布のみ)	支援員	10月支援係会内
サポーターズカレッジ視聴	組織の視点	事務員	10月総務課会議内
新人研修	理念・規程等説明、虐待防止マニュアル・身体拘束等適正化指針等説明 サボカレ視聴「知的障がい者の理解1」「知的障がい者の理解2」「障害者虐待とは」「身体拘束について」など	支援員	入職時(10月20日～)
復命研修	問題解決能力スキルアップ研修	役職者	11月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	感染予防とゾーニング(資料配布のみ)	支援員	11月支援係会内
復命研修	支援につなげる障がい理解	事務員	11月総務課会議内
復命研修	福祉従事者が地域とのつながりを考える研修 コミュニティソーシャルワーク	役職者	12月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	知的障がいと認知症の違い	支援員	12月支援係会内(第2のみ)
復命研修	業務効率化のためのタイムマネジメント	事務員	12月総務課会議内
復命研修	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 チームリーダーコース	役職者	1月役職者会議内
サポーターズカレッジ視聴	障がい者虐待とは	支援員	1月支援係会内
サポーターズカレッジ視聴	障がい者虐待とは	事務員	1月総務課会議内
サポーターズカレッジ視聴	障がい者虐待とは	支援員兼清掃	1月専門部会内
復命研修	障がい者虐待防止・権利擁護研修	役職者	2月役職者会議内
復命研修	障がい者虐待防止・権利擁護研修	支援員	2月支援係会内
復命研修	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 中堅コース	事務員	2月総務課会議内

【跡江の杜はんぴどん】

研修名	内容	参加職種	実施の時期
サポーターズカレッジ視聴	知的・発達障がい者の高齢化	支援員・看護師	4月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	知的・発達障がい者の健康に関する状況	支援員・看護師	5月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	衝動性のコントロール	支援員・看護師	6月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	ケース記録の書き方	支援員・看護師	8月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	利用者支援の視点	支援員・看護師	9月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	保護者との連絡ノートの書き方	支援員・看護師	10月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	虐待防止のポイントの整理	支援員・看護師	11月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	リスクマネジメントの考え方	支援員・看護師	12月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	支援者の虐待を防ぐ	支援員・看護師	1月職員会議内
復命研修	障がい者虐待・権利擁護研修	支援員・看護師	2月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	障がい者虐待とは	支援員・看護師	2月職員会議内
サポーターズカレッジ視聴	第2回「チームで働くための発信力と傾聴力」	支援員・看護師	3月職員会議内

【ホームやまびこ】

研修名	内容	参加職種	実施の時期
サポーターズカレッジ視聴	服薬対策を科学的に行うために 第三回「誤薬対策 その2」	支援員・看護師 世話人	5月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	事例から考える！発達障がい者の見立てと支援「発達障がい者の支援の考え方と支援」	支援員・看護師 世話人	6月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	コーチング 第一回「質問のスキル①」	支援員・看護師 世話人	8月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	コーチング 第二回「質問のスキル②」	支援員・看護師 世話人	9月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	障害者との関係構築 そこが聞きたい「ふかぼりQ」	支援員・看護師 世話人	10月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	障害者との関係構築 第一回「障がい者とのコミュニケーション」	支援員・看護師 世話人	11月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	知的障がいと認知症 第1回「知的障がいと認知症の違い」	支援員・看護師 世話人	12月世話人会内
復命研修	障がい者虐待・権利擁護研修	支援員・看護師 世話人	1月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	利用者ニーズ本位のグループホームとは	支援員・看護師 世話人	2月世話人会内
サポーターズカレッジ視聴	～障害者との関係構築～ 第2回「障害者のニーズと支援」	支援員・看護師 世話人	3月世話人会内

※サポーターズカレッジ研修は、係会等以外でも各職員が隙間時間を利用して視聴を行いました。

令和5年度 国富こすもす保育園 事業実績報告

1. 事業概要

保護者の様々なニーズを受け止め信頼関係を築く中で、安心して子育てができる環境を作り、子どもたちが元気に伸び伸びと生活できるよう、全職員で『共通理解・共同実践』をモットーに、皆様から信頼され、ほっと出来るこども園をめざし、健やかに育つよう子どもたちの保育・教育に力を注ぎました。

また、認定こども園に移行して6年目で、職員の研修をすることで、幼保連携型認定こども園として保育と教育をしっかりと考える機会を設け、職員のスキルアップを図りました。

2. 事業内容

(1) 延長保育及び特別保育

保護者の就労形態等に合わせ、夕方6時00分以降の延長保育や、年末も特別保育をすることにより、仕事と育児の両立を支援しました。

【延長保育人数】

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
延べ人数	7	8	6	33	28	28	34	39	18	19	22	24	266

【特別保育人数】

月日	8月13日 (日)	8月14日 (月)	8月15日 (火)	12月29日 (金)	12月30日 (土)	12月31日 (日)	合計
延べ人数	0	1	3	0	0	0	4

(2) 一時預かり事業

在園児以外で、緊急及び入園前の保育等、利用者のニーズに合わせて一時保育を行いました。

年齢により、1日1,500円から2,500円の負担金あり

1ヶ月に14日まで利用可能

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
延べ人数	9	4	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	19

(3) すこやか学童保育事業

春夏冬の長期休業日に小学3年生以下の児童の学童保育を行いました。

○利用時間～保育所開所時間

○利用料金～1日400円（おやつ、その他）

※弁当、水筒持参（必ず職員が一人担当しました。）

長期休業	春休み	夏休み	冬休み	学年末	合 計
延べ人数	14	78	18	5	115

(4) 職場体験・保育体験

本庄中学校の職場体験や家庭科の保育体験を通して、保育の仕事に対する興味や関心を持ってもらえるよう、毎年受け入れを行っています。

令和6年2月 … 5人（2年生：職場体験）

〃 3月 … 5人（2年生：職場体験）

〃 3月 … 5人（3年生：家庭科《保育体験》）

(5) 小学校との連携や地域交流

町内の本庄小、木脇小、八代小学校からの視察の受け入れや園近隣の皆さんと交流できるイベントを実施しました。

○小学校との連携

令和5年 7月 … 本庄小学校・木脇小学校担当者が保育活動視察

〃 9月 … 八代小学校教頭が園視察

〃 11月 … スタートアップ会議

令和6年 3月 … 本庄小学校・木脇小学校連絡会

○地域交流

令和5年10月 … ハロウィンイベントへ招待

〃 12月 … もち配り

(6) 安全な食事の提供と健康管理の充実

1) 衛生管理の徹底に努め、安全で安心できる食材による給食の提供を行いました。

2) アレルギーのある子どもには、家庭と連携しながら除去食を準備し対応しました。

3) 新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ、感染性胃腸炎などの感染症を予防するため、手洗い、うがい、部屋等の消毒等を徹底し、保護者へも感染防止対策や流行状況をお知らせし、家庭でも手洗い、うがい等に気を付けてもらうようにしました。

4) 戸外あそび、散歩・ウォーキング、持久走を重視し、健康づくり、体力づくりに努めました。持久走については、以上児は10月から園庭を5周から7周に挑戦しました。特に年長児は4月から小学校に徒歩で通学することになるので、各小学校までの散歩を1月から3月まで取り組みました。

5) 嘱託医と連携し、内科健診（年2回）、歯科健診（年1回）や検尿、ぎょう虫検査を実施しました。また、体位測定を毎月実施することにより一人ひとりの健康管理に努めました。

(7) 事故防止、防災対策の徹底及び生活環境の改善

- 1) 日々の保育・教育の中で、絵本や紙芝居等を活用するとともに、交通安全教室の実施、散歩中の色々な場面で交通安全に対する意識づけを行いました。
- 2) 日常的に室内外の安全点検を行ない、子どもたちの行動を常に把握することにより事故や怪我を未然に防止するよう努めました。
- 3) 毎月、避難訓練（火災、地震等）を実施しました。また、防災体制の充実に努め、災害時備蓄品の在庫を点検し、状況に応じて購入しました。
- 4) 園舎内外の美化に心がけ、より快適な施設環境の整備に努め、花いっぱいの保育園にしました。

(8) 苦情解決及び情報提供と保護者とのコミュニケーション

- 1) 意見や要望については、迅速に誠意をもって対応するようにし、できるだけ苦情が出ないよう職員一人ひとりが自覚を持って保護者との対応に当たるようにしました。
- 2) 行事等の様子や給食の献立等、その都度撮影し掲示することで、保護者にも興味、関心を持ってもらうようにしました。
- 3) 毎月、「園だより」、「園長通信」、「クラスだより」、「給食だより」や、その他の文書や手紙を随時配布することで、色々な情報を提供するようにしました。
- 4) 送迎時の会話や連絡帳により、保護者とコミュニケーションの機会を多く作るように心掛け、信頼関係を築くようにしました。

3. 年間事業実績

月	行 事	保 健	保護者会
毎月	・誕生会 ・元気っ子クラブ ・ダンス教室 ・体位測定 ・英語教室 ・避難訓練 ・弁当の日 ・陶芸教室 ・職員会	・体位測定 (毎月)	
4月	3 入園式・進級式、辞令交付式 22 親子遠足(フェニックス自然動物園)		
5月	15 東諸地区保育連盟総会 25 法人監事監査		
6月	21 プール開き 28 水フェス(以上児) 30 水フェス(未満児)	2 歯科検診 4・11 エアコン業者清掃 7 尿・ぎょう虫検査 14 空調検査 22 内科検診	
7月	14 お楽しみ社会見学(宮崎駅・宮崎空港) 25 木脇小学校連絡会・本庄小学校連絡会	19 飲料水検査 7・9 井水検査 2 2 井水検査	
8月	13～15 お盆特別保育(13日は日曜日なので2日間) 23 スタートアップ 勉強会(町内保育園・こども園・小学校)		
9月	4 子育て講演会(保護者・保育園・こども園・小学校職員) 12 たんぽぽ組巡回指導 18 敬老の日(祖父母へ手紙のプレゼント) 21 運動会予行練習 27 運動会体育館練習		
10月	3 すみれ組巡回指導 7 運動会 18 町民祭作品搬入 24 就学時健康診断(聴力・視力) 31 ハロウィン(花ふぶき一座来園)		
11月	8 秋の遠足(高鍋町ルピナスパーク:JRA 宮崎育成牧場) 15 七五三参り(近くにある宮王丸地区の大原神社) 5 歳児健康相談 17 発表会予行練習 21 総合避難訓練	22 内科検診	
12月	3 生活発表会(2部構成で実施) 13 もちつき(近所へ配布) 20 クリスマス会 29～30 年末特別保育	6 空気と明るさの検査	
1月	4 保育始め 17 陶芸教室(2月1回、3月1回)		
2月	2 節分豆まき(ダンス教室とコラボ) 5 歳児健康相談結果報告 7 不審者対応防犯訓練 16 冬の遠足(町内の公園等、各クラス別に歩いて行った) 29 職場体験(本庄中学生受け入れ)		
3月	1 職場体験(本庄中学生受け入れ)・ひなまつり 4 交通安全教室 4 木脇小学校連絡会 11 新年度説明会・八代小学校連絡会 12 家庭科授業(本庄中学生受け入れ) 13 卒園式予行練習 19 お別れ会・おやつバイキング 23 卒園式 25 修了式		次年度 クラス 役員選出

4. 園児の状況

月初日の在籍児数（定員60名）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳児	1	1	1	1	1	2	2	2	2	4	4	4
1歳児	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
2歳児	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
3歳児	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
4歳児	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
5歳児	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
合 計	46	46	46	46	46	47	47	47	47	49	49	49

5. 職員配置

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
保育人数	4	11	7	11	7	9
職員配置	2	2	2	2	1	1

※公休等により必要な職員数（10名）に満たない場合は、主幹が保育へ入る。

6. 職員研修実績

職員のキャリアアップのため研修を実施しました。感染症予防のため、一部オンデマンド研修への参加となりました。

研修名	主催	研修方法	研修日	参加職種
乳児保育	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	保育教諭
乳児保育	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	保育教諭
幼児保育	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	保育教諭
幼児保育	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	保育教諭
障害児保育	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	保育教諭
食育とアレルギー	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	管理栄養士
食育とアレルギー	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	調理員
保健衛生と安全対策	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	看護師
マネジメント	(株)保育のデザイン研究所	オンデマンド	4月～2月の15時間	保育教諭
2023年度 宮崎県認定こども園質の向上研究会	特定非営利活動法人全国認定こども園協会	集合型	3月11日	保育教諭